

Localización

Centro de Día con Terapia Ocupacional C/ Bahía Alta S/N Viator (Almería); CP: 04120

Persona responsable

Filomena Vázquez Segura (Directora)

Horarios de servicio

HORARIO DE APERTURA Y CIERRE	
APERTURA	CIERRE
09:00 h	17:00 h

HORARIO DE COMIDA	
INVIERNO	VERANO
ALMUERZO: 13:30 h	ALMUERZO: 13:30 h

Horarios de servicio

De 9:00 de la mañana a 17:00 de lunes a viernes; excepto festivos y fines de semana (40 horas semanales).

Horarios de atención al público

De 9:00 de la mañana a 15:00 de lunes a viernes en horario de oficina

Horarios de visita**Teléfono**

950 293 833

Correo electrónico

direccion.co@aspapros.org

Cartera de servicios

- **Apoyo a Familias**
 - **Objetivo:** La consecución de los objetivos se hace a través de la atención individualizada, teniendo en cuenta las características de cada cliente y/o familia; prestando apoyos para responder a las necesidades propias de las familias y a la persona con discapacidad intelectual que acuden a nuestro centro.
 - **Metodología:** El proceso de Apoyo a Familias está dirigido a cualquier persona con discapacidad intelectual y/o familia con algún miembro que posea discapacidad, independientemente de pertenecer o no a la Asociación.
El responsable de este procedimiento es el Trabajador Social, que se convierte en puerta de entrada a la Asociación y a sus servicios, siendo el enlace entre Centro, familias y clientes.
 - **Equipo humano:** Técnico de Apoyo a Familias (Trabajador Social).
 - **Horario:** Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 h. Jueves de 15:30 a 18:00 h.

- **Acogida Nuevo Compañero**
 - **Objetivo:** La implantación de este procedimiento tiene como finalidad la implicación de los clientes en la nueva incorporación de un compañero favoreciendo así que se ofrezcan apoyos naturales, con el fin de aumentar el bienestar emocional y las relaciones interpersonales.
 - **Metodología:** Un responsable forma a un grupo de clientes cuya función es acoger a un nuevo compañero a su llegada al centro y realizar un acompañamiento las primeras semanas (presentación de compañeros y personal, visitar entre el grupo todas las instalaciones del centro, visitar los alrededores del centro, el álbum de fotos donde se reflejan los diferentes servicios y los/as trabajadores/as...). Todo será supervisado por la persona responsable, el tiempo designado para la observación directa y el cumplimiento de los documentos necesarios donde se refleja el seguimiento del periodo de adaptación del nuevo cliente y la satisfacción de la familia.
 - **Equipo humano:** Técnico Ajuste Personal y Social/ Grupo de acogida y Técnico de Apoyo a Familias
 - **Horario:** Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 h.

- **Atención Sanitaria**

- Objetivo: Prestar una atención individualizada e integral, según las características de cada usuario, para intentar así proporcionarles la mejor calidad de vida posible.
 - Metodología: La metodología que se va a emplear va a ir encaminada a prevenir, aliviar y / o resolver de forma individualizada los problemas reales o potenciales que puedan alterar y/o agravar el estado de salud de los clientes.
 - Equipo humano: D.U.E/ Facultativos de Atención Primaria y/o Especializada y Personal de Atención Directa.
 - Horario: Lunes a viernes de 9:00h/17:00h.
- Programa Específico nº 1: Educación Para la Salud
 - Objetivo:
 - Metodología: Promocionar el desarrollo de hábitos y estilos de vida saludables para un mayor bienestar físico, psíquico y del entorno, mediante talleres y actividades de promoción de la salud, complementando al trabajo continuo de los técnicos de Ajuste Personal y Social (APS).
 - Equipo humano: Facultativos de Atención Primaria y/o Especializada y Personal de Atención Directa.
 - Horario: Lunes a viernes de 9:00h/17:00h.
- Alimentación
 - Objetivo:
 - Metodología: Desde este servicio se trabajará siguiendo una metodología dirigida a mejorar la calidad de vida de los clientes mediante una adecuada alimentación, teniendo en cuenta los gustos, preferencias, estado fisiológico y fisiopatológico de cada usuario.
 - Equipo humano: D.U.E/ Gobernanta/ Personal de Atención Directa y personal de Cocina.
 - Horario: Lunes a viernes de 9:00h/17:00h.
- Habilidades Adaptativas
 - Objetivo: Evaluar para detectar las necesidades de apoyo que presenta el cliente.
 - Metodología: Elaboración de la PPA (Plan Personal de Apoyos), documento en el cuál se plasman aquellos objetivos y actividades, para mejorar la calidad de vida del cliente en su entorno más próximo. Los logros se evalúan

llevando a cabo un seguimiento trimestral con el fin de conocer qué objetivos han alcanzado.

Se han planteado objetivos muy específicos y medibles. Las actividades o tareas relacionadas a la consecución de los objetivos van en relación a la atención directa abarcando el área de alimentación, vestido, aseo, habilidades sociales, manejo del dinero, educación emocional, educación afectivo-sexual y actividades de centro.

- Equipo humano: Técnicos/as de Ajuste Personal y Social y Personal de Atención Directa.
 - Horario: Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 horas.
-
- Planificación Centrada en la Persona (PCP)
 - Objetivo: Que la persona alcance o se aproxime, a lo largo del tiempo, a los resultados personales, deseos y preferencias que ella misma determine, logrando diseñar su propio futuro mediante los apoyos que sean necesarios.
 - Metodología: La PCP consiste en toda una filosofía y manera de trabajar en la que se forma un Grupo de Apoyo alrededor de una persona con necesidades de apoyo. Este Grupo se reunirá para elaborar, con la persona que requiere apoyo (Persona central del grupo), un Plan de Futuro para mejorar su calidad de vida. Este Plan debe estar basado en la máxima participación de la persona central, de sus preferencias, capacidades y elecciones.
 - Equipo humano: Director/a del Centro, Técnico/a de apoyo a familias, Facilitadores (Técnico y emocional) y Grupo de Apoyo.
 - Horario: Lunes a viernes de 9:00h/17:00h.
-
- Evaluación de la Calidad de Vida
 - Objetivo: Identificar el perfil de calidad de vida de la persona, para la realización de los planes individuales de apoyo, estudiar la relación y discrepancia entre ellas y proporcionar una medida fiable para la supervisión de los progresos y los resultados de los planes.
 - Metodología: La Evaluación de la Calidad de Vida del cliente se realiza mediante la “Escala de Calidad de Vida GENCAT”, basada en el modelo multidimensional de Shalock y Verdugo (2002-2003) donde intervienen las 8

dimensiones de Calidad de Vida. Este modelo está orientado a personas adultas mayores de 18 años y con discapacidad intelectual.

- Equipo humano: Responsable de Calidad, Director/a del Centro, Técnico de Apoyo a Familias, Técnicos/as de Ajuste Personal y Social y Personal de Atención Directa.
 - Horario: Lunes a Viernes de 10:00 a 17:00 horas.
- **Eventos**
 - **Objetivo:** Realizar actividades para celebrar los días señalados en el calendario.
 - **Metodología:** Las actividades realizadas para cada día son las siguientes:
 1. Día de San Valentín: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas.
 2. Fiesta de Carnaval: Se elaboran los disfraces en los talleres del CO, utilizando y reciclando materiales sencillos (Bolsas de basura de colores, papel, pintura...); además, de adaptar los disfraces de años anteriores. Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas.
 3. Día de Andalucía: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas.
 4. Día I. de la Mujer: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas para ese día.
 5. Día del S. de Down: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas para ese día.
 6. Día de las personas con TEA: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas para ese día.
 7. Semana Santa: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas. El Viernes de Dolores se celebró una marcha procesional en el Centro.
 8. Semana del Libro: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas y el taller de Adultos para ese día.
 9. Convivencia: Jornada de convivencia que se lleva a cabo sobre el mes de mayo y en la que se hacen diferentes actividades para todas las personas asistentes y con apoyo de la Comisión de Fiestas: juegos tradicionales, manualidades sencillas en el taller de pintura y cerámica, tatuajes y brochetas de fruta en el taller de ajuste. Se coloca también un puesto de venta de los artículos que se realizan en

los diferentes talleres. Se hace la comida con picnic y para finalizar una guerra de globos de agua.

10. Fiesta Fin de Curso en Julio: Se realizan actividades diversas como música, juegos, baile, natación, etc.; terminando con una gran barbacoa y helados para todos los asistentes.
11. Piscina: Apertura de la piscina durante los meses de Julio y Agosto. Se han realizado grupos de participación cada día, teniendo en cuenta las necesidades de apoyo individuales.
12. Fiesta de Halloween: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas.
13. Fiesta Fin de Curso en Julio: Se realizan actividades diversas como música, juegos, baile, natación, etc.; terminando con una gran barbacoa y helados para todos los asistentes.
14. Fiesta de Halloween: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas.
15. Fiesta de la Discapacidad: Un grupo de clientes del C.O. asiste a los actos organizados por Asprodesa para este día.
16. Día contra la violencia de género: Decoración del Centro y los talleres y realización de actividades propuestas por la Comisión de Fiestas.

- Equipo humano: Técnicos de Ajuste Personal y Social, Personal de Atención Directa y Comisión de Fiestas.
- Horario: Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 horas.

- Programa de Actividad Física Individualizado

- Objetivo: Que todos los clientes pertenecientes al C.O. tengan una rutina diaria de actividades físicas adecuadas a sus características y/o necesidades distribuyéndose de manera individualizada.
- Metodología: se utilizarán diversas técnicas y actividades a realizar por el monitor de Educación Física, complementado por el Personal de Atención Directa en las horas marcadas fuera de su horario habitual. Las actividades más destacadas serán:
 1. Mantenimiento y/o mejora de la movilidad articular.
 2. Evitar y/o reducir retracciones musculares.
 3. Ejercicios de fortalecimiento muscular.
 4. Control de la postura y equilibrio.
 5. Realización de cambios posturales.

6. Mejora de la coordinación dinámica general y visomanual.

7. Disminución de la fatiga y prevención de caídas.

Dichas actividades se irán trabajando en consonancia a las características de cada cliente, variando el contenido de éstas a través del uso de diversos materiales destinados a dicho fin (Ejemplo: Espaldera, camilla, colchonetas, escaleras, rampa, bicicleta, etc.).

Además, se realizarán de manera específica sesiones grupales con determinados clientes de características semejantes a fin de incentivar el trabajo en grupo sumado a una mejora de su actividad física mediante ejercicios de coordinación y equilibrio, además del fortalecimiento muscular a través de la música, siendo imprescindible la colaboración por parte de los profesionales que rodean a los clientes para poder conseguir entre todos una mayor calidad de vida.

- Equipo humano: Monitor/a de Educación Física y Personal de Atención Directa.
- Horario: Lunes a Viernes de 09:00 a 14:00 h.

- Taller de Educación de Adultos

- Objetivo: Que todos los clientes tenga conocimiento del entorno que los rodea y puedan llegar a hacer: conocer lo que pasa en la sociedad, hacer operaciones sencillas, matemáticas, contenido sobre hábitos de vida saludable, alimentación, higiene postural y general, manejo del euro, información del día a día, noticias sobre nuestra tierra, documentación de Aspapros, plan de evacuación, relajación, fomento de buenos valores, etc.
- Metodología: se basará en las necesidades que demanda el cliente. De esta manera, cada usuario será reforzado de manera constante en aquellos aspectos y peculiaridades que el monitor del taller considere oportuno, con la meta de mantener y desarrollar las habilidades, destrezas y conocimientos de ellos, adaptando, en la medida de lo posible, los contenidos, objetivos y actividades a sus necesidades del día a día. Igualmente, como parte de la metodología y continuando con la línea de la Asociación de hacer más sencilla la comprensión para las personas con discapacidad intelectual, se promoverá la utilización del sistema de lectura fácil en diversos documentos que sean de interés para el usuario. Asimismo, insistiremos en la mayor instalación de pictogramas tanto en el taller como en el resto de las instalaciones de la Asociación.
- Equipo humano: Monitor/a de Adultos y Personal de Atención Directa.

- Horario: Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 h.

- Taller de Mayores
 - Objetivo: El objetivo principal de este programa es que nuestros mayores desarrollen todas sus habilidades y se trabajará principalmente y de modo continuado las habilidades cognitivas y la actividad física y emocional de ellos/ ellas adaptándolo siempre a sus capacidades. También se tratarán todos aquellos aspectos sociales y culturales que acontecen diariamente y que en menor o mayor medida afectan a nuestros clientes.

 - Metodología: La metodología que utilizaremos siempre estará basada en la capacidad de cada uno de los clientes que forman este programa. Usaremos zonas habilitadas para realizar actividades físicas como el gimnasio, las zonas exteriores y la propia aula. Dedicaremos bastante tiempo a trabajar las habilidades cognitivas por medio de actividades individuales y colectivas para poder ayudarnos unos a otros y fomentar las relaciones entre ellos. Intentaremos en la medida de lo posible tener más salidas a la comunidad para fomentar la inclusión social.

 - Equipo humano: Monitor/a de Mayores y Personal de Atención Directa.

 - Horario: Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 h.

- Taller de Cerámica
 - Objetivo: Se fomentará la autoestima y la confianza así como el trabajo en equipo. Crearemos piezas de arcilla, las pintaremos y hornearemos. Desarrollar las habilidades físico manuales y la psicomotricidad fina con el uso de diversas técnicas de amasado y moldeado. Promover la creatividad y la imaginación de nuestros clientes a la hora de la elaboración de piezas cerámicas.

 - Metodología: Con objeto de alcanzar una psicomotricidad óptima, la dificultad o complejidad de las actividades serán adaptadas para cada cliente, pudiendo realizar la mayoría de actividades desde, con un apoyo

generalizado, hasta de forma independiente. Con ésta metodología organizada pero a la vez abierta a modificaciones se pretende que cada cliente sea consciente de la importancia de su trabajo, y así sea una parte indispensable del engranaje del trabajo general en el taller, sintiéndose así protagonista del mismo.

- Equipo humano: Monitor/a de Cerámica y Personal de Atención Directa.
- Horario: Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 h.

- Taller de Pintura
 - Objetivo: Se fomentará la autoestima y la confianza así como el trabajo en equipo. Creamos piezas y objetos a partir de materiales reciclados, las pintamos, decoramos y tratamos de forma que puedan tener una segunda vida útil. Desarrollar las habilidades físico manuales y la psicomotricidad fina con el uso de diversas técnicas de pintura, recortado, picado, pegado, etc. Promover la creatividad y la imaginación de nuestros clientes a la hora de la elaboración de los diferentes materiales.
 - Metodología: Con objeto de alcanzar una psicomotricidad óptima, la dificultad o complejidad de las actividades serán adaptadas para cada cliente, pudiendo realizar la mayoría de actividades desde, con un apoyo generalizado, hasta de forma independiente. Con ésta metodología organizada pero a la vez abierta a modificaciones se pretende que cada cliente sea consciente de la importancia de su trabajo, y así sea una parte indispensable del engranaje del trabajo general en el taller, sintiéndose así protagonista del mismo.
 - Equipo humano: Monitor/a de Pintura y Personal de Atención Directa.
 - Horario: Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 h.

- Taller de Jardinería
 - Objetivo: A través de la realización de las diferentes actividades tanto físicas como psicomotrices permiten la adquisición de habilidades físicas, así como

el desarrollo como persona que realiza o emprende una acción y la finaliza. Además esto conlleva la adquisición de conocimientos del medio tanto en herramientas y utensilios como diferentes especies vegetales.

- Metodología: Metodología directa, basada en la realización de actividades o tareas simples, realizadas de forma repetitiva (de forma homogénea), evolucionando hacia otras tareas más complejas y heterogéneas, todo mediante las correspondientes explicaciones. Se clasifican en 4 grandes grupos: **Taller:** montaje y transformaciones de conjuntos y sistemas de riego para empresas colaboradoras. Las transformaciones seguirán una progresión en dificultad, comenzando por montajes de conjuntos hidropónicos, Aspersores y microaspersores, además del montaje de electroválvulas, y recientemente montaje de enlaces y conjuntos conectores para cintas, Montaje de materiales para riego que incluye empalmes de materiales de tipo de tubería cinta, uniones, finales, pasamuros ,etc. Todo ello embolsado y empaquetado correspondientemente; **Vivero:** producción de cultivo de tomate, incluyendo desde la preparación del suelo, plantación, entutorado y guía de la planta de tomate, así como la recogida del fruto y su posterior transporte a la cooperativa colaboradora; **Jardinería:** formación, conservación y transformación de paisajes ajardinados. Montaje y conservación de los sistemas de riego requeridos para tales paisajes. Mantenimiento, conservación y reposición de las diferentes especies vegetales utilizadas anteriormente así como mantenimiento de jardines de comunidades y de empresas colaboradoras y recogida de aceituna del olivar.; y por último **Plantación de aloe:** conservación y transformación del cultivar de aloe vera (ecológico), para su posterior venta tanto como hoja para la obtención de pulpa, como por sus hijuelos. Incluye el mantenimiento y transformación del sistema de riego, así como eliminación de malas hierbas.
 -
 - Equipo humano: Monitor/a de Jardinería y Personal de Atención Directa.
 - Horario: Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 h.
- Programas Ajuste Personal y Social
 - Objetivo: Fomentar la autoestima y la confianza así como el trabajo en equipo. Promover la autonomía personal y la autodeterminación de nuestros clientes. Adquirir y mejorar el conocimiento de sí mismos y desarrollar las habilidades necesarias para desenvolverse en la vida diaria.

- Metodología: Atención individualizada, atendiendo a los intereses y a las necesidades de apoyo de cada cliente, y siempre partiendo de sus habilidades y capacidades. Todas las actividades se realizan de acuerdo a las posibilidades del grupo, y de la disponibilidad de los recursos y materiales dispuestos para tal fin. Los programas son: Programa Grupo de Autogestores, Programa de Nuevas Tecnologías, Buena Práctica “Proceso de duelo”, Programa Comisión de festejos, Programa “ afectivo sexual”, Programa de habilidades para la vida independiente (Habilidades de la vida diaria), Programa de labores y manualidades y Programa de “Bienestar emocional”.
- Equipo humano: Técnicos/as de Ajuste Personal y Social y de Atención Directa.
- Horario: Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 h.
- Alimentación
 - Objetivo:
 - Metodología: Desde este servicio se trabajará siguiendo una metodología dirigida a mejorar la calidad de vida de los clientes mediante una adecuada alimentación, teniendo en cuenta los gustos, preferencias, estado fisiológico y fisiopatológico de cada usuario.
 - Equipo humano: D.U.E/ Gobernanta/ Personal de Atención Directa y personal de Cocina.
 - Horario: Lunes a viernes almuerzo.
- Transporte
 - Objetivo: Recogida y regreso de los clientes externos a sus domicilios o lo más cerca posible de los mismos para garantizarles la asistencia diaria al centro.
 - Metodología: Dispondremos de 2 líneas diferentes para el transporte de los clientes: un autobús que prestará servicio a los clientes de Almería capital y una furgoneta que se encargará de los clientes que vivan en los alrededores de la capital como: Retamar, Costacabana, La Cañada, El Alquian, Viator, Huercal de Almeria y Pechina.
 - Equipo humano: Empresa externa de autobuses, Conductor de la furgoneta y personal de Atención Directa.
 - Horario: Lunes a viernes de 7:00h/9:35h y de 15:30h/18:00h



Edición: 0

Cartera de servicios del CO ASPAPROS